

## Demande de reconnaissance en tant que Médiateur FSM / Médiatrice FSM (Formulaire A)

Pour des questions de lisibilité, nous vous prions de bien vouloir remplir ce formulaire en ligne, de le signer et de l'envoyer au format pdf avec les documents demandés. Le formulaire doit être dûment rempli.

Les explications qui suivent se basent sur le Règlement pour les formations dans le domaine de la médiation (RF), les Lignes directrices pour les formations dans le domaine de la médiation (LDF) et les Lignes directrices déontologiques pour les médiateur-trice-s FSM (LDD). Le règlement, les lignes directrices, ainsi que le code de déontologie peuvent être consultés et téléchargés sur le site internet de la FEDERATION SUISSE MEDIATION ([www.mediation-ch.org](http://www.mediation-ch.org)).

Ce formulaire s'adresse aux candidat-e-s à une reconnaissance en tant que Médiateur FSM/Médiatrice FSM ayant accompli leur formation dans une/des filière-s de formation reconnue-s par la FSM FEDERATION SUISSE MEDIATION.

### 1. Données personnelles

|                |                   |           |
|----------------|-------------------|-----------|
| Nom            | Prénom            |           |
| Adresse        | NPA/Lieu          |           |
| Téléphone      | E-Mail            |           |
| Mobile         | Site web          |           |
| <b>Langues</b> | Date de naissance |           |
| deutsch        | français          | rumantsch |
| italiano       | english           | autres:   |

### 2. Conditions personnelles

Je dispose d'un diplôme universitaire/ diplôme d'une Haute École spécialisée

*Justificatif*

**ou**

Je dispose d'une formation professionnelle d'au moins trois ans avec diplôme de degré tertiaire

*Justificatif*

*J'annexe mon Curriculum Vitae*

### 3. Formation en médiation

Je dispose d'un diplôme d'une filière de formation en médiation reconnue par la FSM et j'ai établi une documentation pratique/de cas dans le cadre de la formation.

*Justificatif: Certificat d'un cours de formation reconnu par la FSM, y compris la preuve de compétence d'une documentation de cas/de pratique*

Je confirme une documentation de cas/de pratique par un document séparé.

*Justificatif: Documentation de cas/de pratique*

### 4. Champs d'application

Je pratiquerai dans les champs de médiation suivants:

*Justificatif: Veuillez SVP cocher les champs d'application choisis sur la feuille annexée ci-après et la joindre à votre demande.*

## 5. Cadre réglementaire

Par ma signature, je déclare que je connais le cadre réglementaire de la FSM et que je suis disposé-e à m'y conformer. Entrent dans ce cadre en particulier le Règlement et les Lignes directrices pour les formations dans le domaine de la médiation, les Lignes directrices déontologiques et le Règlement de l'Ombudsman de la FSM.

Dans le cas où la reconnaissance en tant que Médiateur FSM / Médiatrice FSM me serait accordée,

- je m'engage à respecter les lignes directrices déontologiques et à les observer dans mon activité de médiation;
- je m'engage à accomplir des formations continues adéquates d'une durée de 60 heures sur une période de trois ans (plus de détails dans les Lignes directrices pour les formations dans le domaine de la médiation, chiffre V. Formation continue/Assurance de qualité);
- je soutiens l'activité de l'Ombudsman et me déclare disposé-e à participer à une facilitation, au cas où mes médiateurs en feraient la requête.

## 6. Adhésion à une organisation membre

Je prends connaissance du fait que, conformément aux statuts de la FSM, l'affiliation à une organisation membre de la FSM est une condition préalable à la reconnaissance.

Je suis membre  
auprès de

*Justificatif: Confirmation de l'adhésion*

**En soumettant et en signant cette demande, je prends acte de ce qui suit:**

- mes données personnelles et celles mentionnées ci-dessus sont enregistrées dans la base de données de la FSM pour le traitement de la demande et pour la gestion du titre, qu'elles sont mentionnées publiquement dans le répertoire des médiateur-trice-s et qu'elles sont utilisées aux fins de la Fédération. La FSM respecte à cet égard, les dispositions en vigueur en matière de protection des données. Les données personnelles sont traitées de manière strictement confidentielle;
- mon adresse e-mail est utilisée pour recevoir la newsletter de la FSM. Il est possible de se désabonner de la newsletter à tout moment;
- le traitement de la demande peut prendre jusqu'à quatre mois. Ce délai peut être prolongé en fonction de la teneur du dossier et commence à courir dès que l'émolument de reconnaissance a été versé et que tous les documents ont été transmis;
- les frais de traitement d'une demande de reconnaissance sont calculés conformément au règlement relatif aux cotisations et émoluments (RCE) de la FSM. Le RCE peut être consulté sur le site de la FSM [www.mediation-ch.org](http://www.mediation-ch.org).

Lieu et date

Signature

---

## Remarques

Veuillez envoyer votre demande de reconnaissance accompagnée de tous les documents exigés par e-mail ou par courrier à:

**[info@mediation-ch.org](mailto:info@mediation-ch.org)**

**FSM FEDERATION SUISSE MEDIATION, Case postale 3017, 3000 Berne**

Après réception de votre demande, un examen préalable est effectué par le Secrétariat général de la FSM. Ensuite, vous recevrez une facture pour le paiement des frais correspondants au traitement de votre requête. Finalement, dès réception du versement, votre dossier est transféré pour un examen approfondi à la Commission pour la formation et la reconnaissance (CFR), qui décide de la reconnaissance.

Reconnaissance octroyée le:

Visa CFR:

---

## Domaines d'intervention

### Champs d'application de la médiation

| Société et secteur privé   | Économie et monde du travail  | Politique et secteur public  |
|--|---|--|
| <p>Couple / Partenariat / Famille / Enfants</p> <p>Séparation / Divorce</p> <p>Voisinage / Habitat</p> <p>Familles paysannes / Vie à la ferme</p> <p>Location / Propriété par étages</p> <p>École / Formation</p> <p>Associations / Loisirs / Sport</p> <p>Aînés / Santé / Générations Héritage</p> <p>Successions</p> <p>Interculturalité</p> | <p>Entreprises / Organisations</p> <p>PME / Entreprises familiales</p> <p>Remise / Reprise d'exploitations</p> <p>Construction</p> <p>Assurances / Protection juridique</p> <p>Système de santé</p> | <p>Collectivités/Autorités/Administration</p> <p>Environnement/Planification/Infrastructure /Circulation</p> <p>Protection des biens culturels/Monuments historiques</p> <p>Procédure pénale</p> <p>Intégration et promotion de la paix</p> <p>Relations internationales</p> |